

**Протокол
засідання атестаційної комісії**

«18» вересня 2025 року

№ 1

Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Вінницький фаховий коледж

Присутні: Буткалюк Г. В., Вільха О. В., Олійник О. М., Остратюк Н. М., Поліщук О. М.
Відсутні: 0

(прізвища, імена, по батькові (за наявності) відсутніх членів комісії)

Запрошені: 0

(прізвища, імена, по батькові (за наявності) запрошених (у разі запрошення))

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії.
2. Планування роботи атестаційної комісії.
3. Складання графіка роботи атестаційної комісії I рівня на 2025-2026 навчальний рік.
4. Затвердження графіка проведення засідань атестаційної комісії.
5. Опрацювання Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 09.09.2022 року № 805, а також наказу МОН від 10.09.2024 № 1277 «Про внесення змін до Положення про атестацію педагогічних працівників».

СЛУХАЛИ:

Буткалюк Г. В., яка ознайомила із наказом по ліцею від 10.09.2025 № 23 «Про створення атестаційної комісії та затвердження її складу».

ВИРІШИЛИ:

Розподілити обов'язки між членами атестаційної комісії таким чином:

Голова комісії – Буткалюк Г. В., директор коледжу.

Секретар – Поліщук О. М. – методист виховної роботи.

Члени комісії:

- Олена Вільха, викладач циклової комісії загальноосвітніх, соціально-економічних та правознавчих дисциплін, «спеціаліст вищої категорії»;
- Олеся Олійник, викладач циклової комісії загальноосвітніх, соціально-економічних та правознавчих дисциплін, «спеціаліст вищої категорії»;
- Наталя Остратюк, викладач циклової комісії загальноосвітніх, соціально-економічних та правознавчих дисциплін, кандидат філологічних наук, «спеціаліст вищої категорії»;

СЛУХАЛИ:

Буткалюк Г. В., яка запропонувала план заходів з організації та атестації педагогічних працівників Вінницького фахового коледжу Університету «Україна». План включає підготовчий, організаційний етапи, вивчення рівня професійних компетентностей, роботу з підвищення педагогічної майстерності, завершальний етап.

ВИРІШИЛИ:

Затвердити план заходів з організації та атестації педагогічних працівників коледжу (додається).

СЛУХАЛИ:

Буткалюк Г. В., яка запропонувала для розгляду графік роботи атестаційної комісії на 2025-2026 н. р.

ВИРІШИЛИ:

Затвердити графік роботи атестаційної комісії на 2025-2026 н. р. (додається).

СЛУХАЛИ:

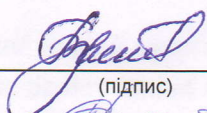
Буткалюк Г. В., яка ознайомила із розділом II «Створення, склад та повноваження атестаційних комісій», розділом III «Порядок проведення атестації» Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 09.09.2022 року № 805.

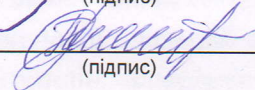
ВИРІШИЛИ:

Під час атестації чітко керуватися Положенням про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 09.09.2022 року № 805 «Про затвердження Положення про атестацію педагогічних працівників» та наказом МОН від 10.09.2024 № 1277 «Про внесення змін до Положення про атестацію педагогічних працівників».

Голова атестаційної комісії

Секретар атестаційної комісії


(підпис)


(підпис)

Галина БУТКАЛЮК

Олена ПОЛЩУК

**План заходів
з організації та атестації педагогічних працівників
Вінницького фахового коледжу Університету «Україна»**

№ п/п	Етапи роботи	Зміст	Місяць проведення	Відповідальні
1	Підготовчий етап	1.Уточнення списку педагогічних працівників на атестацію у 2025/2026 н.р. 2.Розробка плану роботи атестаційної комісії.	Вересень	Директор
2	Організаційні етапи	1.Затвердження складу атестаційної комісії. 2.Затвердження списку викладачів, які атестуватимуться в навчальному році (чергова атестація), строків проведення їх атестації. 3. Визначення строку та адреси електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі). 4. Затвердження списку педагогічних працівників, які атестуються позачергово, строків проведення їх атестації.	Вересень – Жовтень До 20 грудня	Члени атестаційної комісії
3	Вивчення рівня професійних компетентностей	1.Вивчення практичного досвіду роботи списку педагогічних працівників (в разі прийняття відповідного рішення атестаційною комісією). 2. Аналіз результативності роботи педагогічних працівників в міжатестаційний період.	Листопад - Березень	Члени атестаційної комісії
		1.Участь у роботі творчих груп коледжу, громади, області.		

4	Робота з підвищення педагогічної майстерності	2.Участь у роботі з підготовки та проведення педрад, методичних семінарів. 3.Участь у роботі МО. 4.Курсова перепідготовка, інша фахова, професійна підготовка. 5. Поширення досвіду роботи (публікації на освітянських сайтах).	Грудень - Березень	Педагогічні працівники, які атестуються
5	Завершальний етап	1.Оформлення документів. 2.Засідання атестаційної комісії. 3.Підготовка наказу, звіту за підсумками атестації. 4.Підготовка документів на нагородження за підсумками атестації	Березень - Квітень	Відповідальні члени атестаційної комісії, вчителі, які атестуються

Графік роботи атестаційної комісії на 2025-2026 навчальний рік

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальні
1.	Створення атестаційної комісії на 2025-2026 н.р.	До 20.09.2025р.	Директор
2.	I засідання атестаційної комісії: - розподіл обов'язків між членами атестаційної комісії; - планування роботи атестаційної комісії, складання графіка проведення атестації у 2025-2026 н.р. - затвердження плану роботи та графіка засідань атестаційної комісії; - ознайомлення з «Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників»; - ознайомлення педагогічних працівників із графіком роботи атестаційної комісії; - затвердження списків педагогічних працівників.	10.10.2025р.	Голова та члени атестаційної комісії
3.	Формування списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2025 р.	До 10.10.2025р.	Секретар атестаційної комісії
4.	Оприлюднення на веб-сайті коледжу списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2026р., строки проведення їх атестації та графік проведення засідань атестаційної комісії. Прийом документів, що свідчать про професійну майстерність та професійні досягнення педагога, який атестується.	До 17.10.2025р.	Секретар атестаційної комісії
5.	Прийом заяв педпрацівників про позачергову атестацію у 2026р.	До 20.12.2025р.	Секретар атестаційної комісії

			комісії
6.	Формування списку педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації у 2026 р.	20.12.2025р.	Секретар атестаційної комісії
7.	Оприлюднення на веб-сайті коледжу списку педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації у 2026р., строки проведення їх атестації.	До 25.12.2025р.	Секретар атестаційної комісії
8.	II засідання атестаційної комісії: - розгляд документів педагогічних працівників, які атестуються, та встановлення їх відповідності вимогам законодавства; - про вивчення практичного досвіду педагогів, які атестуються. - про визначення зі складу членів атестаційної комісії відповідальних, які аналізуватимуть практичний досвід роботи педагогічного працівника. - про затвердження графіку вивчення практичного досвіду педпрацівників.	20.12.2025р.	Голова та члени атестаційної комісії
9.	III засідання атестаційної комісії: - про результати аналізу практичного досвіду роботи педагогічних працівників, які атестуються; - про результати перевірки поданих документів на відповідність вимогам законодавства.	20.02.2026р.	Голова та члени атестаційної комісії
10.	Підготовка атестаційних листів та запрошень педагогічним працівникам, що атестуються, на засідання атестаційної комісії.	До 20.03.2026р.	Секретар атестаційної

17.	Видання наказу про результати атестації підпрацівників у 2026р.	До 01.05.2026р.	комісії
11.	IV засідання атестаційної комісії: - атестація педагогічних працівників, прийняття рішень; - внесення записів в атестаційні листи; - ознайомлення педагогічних працівників з рішенням атестаційної комісії I рівня (під підпис).	25.03.2026р.	Голова та члени атестаційної комісії
12.	Видача атестаційних листів працівникам, що атестувалися (під підпис).	До 27.03.2025р.	Секретар атестаційної комісії
13.	Видання наказу про результати атестації підпрацівників у 2026р.	До 27.03.2026р.	Директор
14.	Прийом апеляційних заяв з додатками та реєстрація їх секретарем атестаційної комісії.	До 08.04.2026р.	Голова та секретар атестаційної комісії
15.	Розгляд апеляційних заяв та прийняття рішення атестаційною комісією.	До 28.04.2026р.	Голова та члени атестаційної комісії
16.	Надсилання витягу з протоколу про результати розгляду апеляційної заяви комісією.	До 22.04.2026р.	Голова атестаційної комісії

17.	Видання наказу про результати розгляду апеляційної заяви	До 01.05.2026р.	Директор
18.	V засідання атестаційної комісії: - підсумки атестації педагогічних працівників; - планування роботи з атестації педагогічних працівників на 2026-2027 н.р.	26.05.2026р.	Голова та члени атестаційної комісії