

Договір про проходження практики здобувачами освіти

м. Вінниця

« 16 » 01. 2026 р.

Адвокат Голуб Наталія Євгенівна в особі Адвоката Голуб Наталія Євгенівна, що діє на підставі свідоцтва про право на зайняття адвокатською діяльністю № 622 від 24.11.2008, в подальшому «Сторона 1», та Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Вінницький фаховий коледж, в особі директора Буткалюк Галини Василівни, що діє на підставі Довіреності 02.01/17-17 від 25.12.2024 року з другої сторони, у подальшому «Сторона 2», враховуючи приписи наказів: Міністерства освіти України від 08.04.1993 р. № 93 «Про затвердження Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України», Міністерства освіти України від 20.12.1994 р. № 351 «Про внесення змін до положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів», уклали цей Договір про таке:

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Сторони спрямовують власні зусилля для організації та проведення навчання та практики студента Євдокімова Олександра Михайловича *навчальної (ознайомчої)*, з метою набуття здобувачем освіти відповідних компетентностей, закріплення теоретичних знань із навчальних дисциплін, передбачених навчальним планом, а також набуття професійних навичок зі спеціальності, систематизації, розширення та закріплення знань, отриманих під час вивчення циклу освітніх компонентів загальної та професійної підготовки, розвитку професійного мислення, набуття умінь організаторської та практичної діяльності.

1.2. Сторони домовляються шляхом об'єднання зусиль забезпечити проведення практичних занять здобувача освіти Євдокімова Олександра Михайловича (надалі – студента) у приміщеннях Сторони 1, а також проходження практики здобувача освіти на базі Сторони 1, за адресою 22100, Вінницька обл., Хмельницький р-н., м. Козятин, вул. Пилипа Орлика, буд. 12, оф. 303 та можливого працевлаштування випускника Євдокімова Олександра Михайловича *Відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Вінницький фаховий коледж*.

2. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН

Сторона 1 зобов'язується:

- 2.1. Прийняти студента на практику згідно з календарним планом.
- 2.2. Створити необхідні умови для забезпечення проведення практики студента на базі своїх структурних підрозділів.
- 2.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою студентів.

- 2.4. Забезпечити умови для виконання студентом програм практики, надати можливість користуватись матеріально-технічною базою функціональних підрозділів під наглядом керівника, забезпечити умови безпечної роботи.
- 2.5. Проводити інструктаж із охорони праці та техніки безпеки.
- 2.6. Здійснювати контроль за роботою студента, виконання ним програм практики.
- 2.7. Надати оцінку якості роботи студента шляхом складання безпосереднім керівником практики характеристик із відображенням у них виконання вимог програми практики, якості засвоєння професійних знань та умінь, набуття практичних навичок, ведення відповідної документації, ставлення студентів до роботи, виконання індивідуальних завдань, організаційних здібностей.
- 2.8. Попереджати про обов'язковість дотримання вимог чинного законодавства щодо нерозголошення конфіденційних відомостей, персональних даних, отриманих у ході навчання і практики.
- 2.9. Надавати доступ до внутрішніх баз для проведення науково-дослідної роботи.

Сторона 2 зобов'язується:

- 2.10. Дотримуватись вимог чинного законодавства при організації проходження практики здобувачів освіти
- 2.11. Дотримуватись правил експлуатації техніки, що надає в користування та використовувати її лише за прямим призначенням і не допускати до робіт осіб, які не мають спеціальної підготовки.
- 2.12. Підтримувати приміщення, надані в користування, в чистоті, не допускати пошкодження майна, дотримуватися правил протипожежної безпеки.
- 2.13. Проводити з персоналом науково-практичні конференції, семінари, консиліуми.
- 2.14. Погоджувати всі заходи навчання і практики. Погоджувати строки і терміни проходження практики та завчасно надавати для погодження програму практики та не пізніше ніж за тиждень список студентів, які направляються на практику.
- 2.15. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.16. Забезпечити дотримання студентом трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку.
- 2.17. Брати участь у розслідуванні комісією нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

3. СТРОКИ

- 3.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення підписів печатками Сторін.
- 3.2. Строк дії договору Сторони визначили 1 рік, а саме з дня його підписання на один рік без права пролонгації.
- 3.3. Договір вважається продовженим на наступний період, якщо жодна зі сторін не заявляє свою незгоду на продовження договору за місяць до його закінчення.
- 3.4. Сторони можуть домовитись про дострокове припинення дії цього

Договору за повної взаємної згоди з цього питання та повного взаєморозуміння щодо зобов'язань, які випливають з даного Договору, попередивши про це іншу Сторону в письмовій формі за 30 днів до дати, з якої пропонується припинити дію Договору.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. Сторони відповідають за невиконання або за неналежне виконання покладених на них обов'язків згідно з цим Договором та чинним законодавством України.

4.2. Всі суперечки, що можуть виникати між Сторонами за цією угодою, вирішуються шляхом переговорів, а у разі недосягнення згоди – відповідно до вимог чинного законодавства.

4.3. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їхньої вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

4.4. Цей Договір не накладає ніяких фінансових зобов'язань на Сторони, що домовляються, й передбачає винятково добровільну партнерську участь.

5. ІНШІ УМОВИ

5.1. Всі зміни і доповнення до цього Договору приймаються за взаємною домовленістю Сторін та укладаються в письмовій формі і є його невід'ємною частиною.

5.2. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

5.3. Цей Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу та зберігаються по одному в кожній зі Сторін.

6. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Навчальний заклад:
Відокремлений структурний підрозділ
закладу вищої освіти «Відкритий
міжнародний університет розвитку
людини «Україна»
Вінницький фаховий коледж
Адреса: м. Вінниця, вул. Дмитра
Майбороди, 6, 21036
Код ЄДРПОУ: 25508975
Тел. (067)-433-55-07, (093)-39-09-854
e-mail: vsei.vn@gmail.com

М.П. Галина БУТКАЛЮК

Адвокат Голуб Наталія Євгенівна
Адреса: 22100, Вінницька обл.,
Хмільницький р-н., м. Козятин, вул.
Пилипа Орлика, буд. 12, оф. 303
Тел.: +38(097)979-98-53
Ел. пошта: golubnata4791@gmail.com



Наталія ГОЛУБ

М.П.

« 16 »

01.

2026 р.

« 16 »

01.

2026 р.

УГОДА № 16/2026
на проведення практики здобувачів освіти

місто Вінниця

«16» 01. 2026р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони

Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Вінницький фаховий коледж

(повне найменування навчального закладу)

(далі –Коледж), в особі директор Буткалюк Г.В.,

(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі Довіреності 02.01/17-17 від 25.12.2024 року.

(статут або доручення)

і, з другої сторони, Приватний адвокат

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі Голуб Наталія Євгенівна що діє на підставі свідоцтва про право на зайняття адвокатською діяльністю № 622 від 24.11.2008р.

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

(разом Сторони), уклали між собою цю угоду на проведення практики здобувачів освіти:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти здобувача освіти Євдокімова Олександра Михайловича на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Чисельність здобувачів освіти	Строки практики	
					початок	закінчення
	Д6 «Секретарська та офісна справа»	1	Навчальна (ознайомча)	1	19.01.2026	15.02.2026

1.2. Надіслати до Коледжу повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику здобувача освіти.

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання здобувачем освіти програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити здобувачу освіти умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати здобувача освіти-практиканта безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати здобувачу освіти-практиканту і керівникам практики від Коледжу можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу здобувачів освіти-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Коледж.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на здобувача освіти-практиканта, в якій відобразити якості підготовленого ним звіту.

1.9. Додаткові умови _____

2. Коледж зобов'язується:

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів освіти, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання здобувачами освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі здобувачами освіти під час проходження практики.

3. Відповідальність Сторін за невиконання угоди.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю України.

3.2. Всі суперечки, що виникають між Сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання Сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

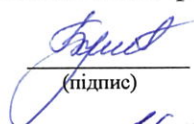
3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному – базі практики та Коледжу.

4. Місцезнаходження Сторін і розрахункові рахунки Коледжу: вул. Дмитра Майбороди 6, м. Вінниця, Вінницька область 21036

Базі практики 22100, Вінницька обл., Хмельницький р-н., м. Козятин, вул. Пилипа Орлика, буд. 12, оф. 303

Підписи та печатки:

Відокремлений структурний підрозділ
закладу вищої освіти «Відкритий
міжнародний університет розвитку
людини «Україна»
Вінницький фаховий коледж


(підпис)

Буткалюк Г.В.
(прізвище та ініціали)

М.П. "16." 01. 2026 року

Адвокат Голуб Наталія Євгенівна



ГОЛУБ Н.Є.
(прізвище та ініціали)

01. 2026 року